



# COMUNE DI LICODIA EUBEA

CITTA' METROPOLINA DI CATANIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N.37 del Reg. data 31.03.2025

### OGGETTO: PIANO DEGLI OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' ANNO 2025. APPROVAZIONE

L'anno duemilaventicinque il giorno 31 del mese di MARZO alle ore 19:10 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. RANDONE SANTO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. INTERLIGI BENEDETTO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
3. BARBUTO FRANCO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. SCHEMBARI DONATELLA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
5. PEPI GIULIANA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore

TOTALE

4 1

Assiste il Segretario Comunale DET. SSA GADA SICALI Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 1, c1, lett. i), punto 01, della L.R. n. 48/1991, di recepimento della Legge n. 142/90 e successive modificazioni;

Con voti unanimi favorevoli,

### DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1) .....

modifiche/sostituzioni (1) .....

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

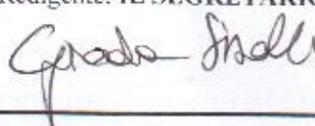
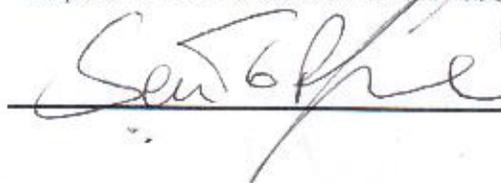


PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: PIANO DEGLI OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' ANNO 2025.  
APPROVAZIONE**

Proponente: **IL SINDACO e/o L'ASSESSORE**

Redigente: **IL SEGRETARIO COMUNALE**



**VISTA** la delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 01.03.2025 con la quale è stato approvato il DUP di cui all'art. 170 comma 1, d.lgs n. 267/2000, periodo 2025/2027;

**VISTA** la delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 01.03.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2025/2027;

**PREMESSO** che:

- il Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179 recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", convertito in Legge 17 dicembre 2012, n. 221, ha modificato sia la Legge 9 gennaio 2004 n. 4, contenente disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e sia il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);
- l'art. 9 del citato DL n. 179/2012 rubricato "Documenti informatici, dati di tipo aperto e inclusione digitale" introduce l'obbligo a carico delle pubbliche amministrazioni di pubblicare sul proprio sito web entro il 31 marzo di ciascun anno gli "obiettivi annuali di accessibilità per l'anno di riferimento e lo stato di attuazione del piano per l'utilizzo del telelavoro", assegnando all'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid) il compito di monitoraggio e di intervento nei confronti dei soggetti erogatori di servizi inadempienti in ordine all'accessibilità dei servizi medesimi;
- l'Agid con Circolare n. 1/2016 ha aggiornato la precedente Circolare n. 61/2013 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici, fornendo alle pubbliche amministrazioni per gli adempimenti di cui trattasi due strumenti: 1) il Questionario di autovalutazione; 2) una nuova Applicazione on-line, denominata "Obiettivi di accessibilità".
- il D.Lgs n. 106 del 10.10.2018 ha dato "attuazione alla direttiva (UE) 2016/2102 relativa all'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici";

**VISTE** le Linee Guida sull'Accessibilità degli strumenti informatici del 21.12.2022;

**CONSIDERATO** che è disponibile online lo strumento per la definizione e pubblicazione degli obiettivi annuali di accessibilità che può essere effettuata dal Responsabile della Transizione Digitale (RTD) sul portale <https://form.agid.gov.it> nella apposita sezione dedicata agli Obiettivi di Accessibilità;

**VISTO** l'allegato piano degli obiettivi di accessibilità del 2025, elaborato dal Responsabile della Transizione al digitale, Dott.ssa Giada Sisalli, sul portale <https://form.agid.gov.it> nella apposita sezione dedicata agli Obiettivi di Accessibilità, il quale ha rilasciato il seguente link, in fase di pubblicazione sul sito istituzionale <https://form.agid.gov.it/view/013b4b70-0e49-11f0-b977-85e9fe9a602b>;

**PRESO ATTO** che la Dott.ssa Giada Sisalli è stata nominata Responsabile della Transizione Digitale, ai sensi dell'art. 17 del CAD, con decreto sindacale n. 9 del 13.02.2025;

Visti:

- il D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- il TUEL;
- l'OREEL;
- lo Statuto vigente presso l'Ente;

**PROPONE CHE LA GIUNTA MUNICIPALE  
DELIBERI**

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente deliberazione;
- 2) di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, il seguente Piano degli obiettivi di accessibilità anno 2025, elaborato dal Responsabile della Transizione al Digitale, Dott.ssa Giada Sisalli, che sarà pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 9, comma 7, del DL n. 179/2012, convertito in L. 17 dicembre 2012, n. 221;

Proposta di delibera n. del

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....  
.....

Li , 31/03/2025



IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Dott.ssa Marcellino Concetta Maria

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....  
.....

Li 31/03/2025



IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott.ssa Morello Maria Rita

IL MESSAGGIATORE  
Maria Carmela Polizzi

012



Il presente verbale dopo la lettura si approva e si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

[Signature]

IL SINDACO

[Signature]

IL SEGRETARIO COMUNALE

[Signature]

### ATTESTAZIONE MESSO COMUNALE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo informatico del Comune al n. 366/25 del registro in data 01 APR 2025

Li. 01 APR 2025



### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal ..... al ..... a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/1991

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, .....

### ATTESTATO DI ESECUTIVITA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

- ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n.44/1991 essendo trascorsi 10 gg dalla pubblicazione all'albo pretorio on-line
- ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n.44/1991 essendo stata dichiarata l'immediata esecutività
- ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991, potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, essendo stata dichiarata la presente delibera immediatamente esecutiva

Licodia Eubea 31/03/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE -

[Signature]

Copia della presente deliberazione verrà trasmessa a

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Capigruppo Consiliare             | <input type="checkbox"/> Prefettura di Catania                         |
| <input type="checkbox"/> Presidente del Consiglio Comunale | <input type="checkbox"/> Procura Corte dei Conti                       |
| <input type="checkbox"/> Collegio dei Revisori dei Conti   | <input type="checkbox"/> Sez. Giurisdizionale Procura Corte dei Conti  |
| <input type="checkbox"/> Nucleo di Valutazione             | <input type="checkbox"/> Organizzazioni Sindacali e RSU                |
| <input type="checkbox"/> Presidenza Regione Siciliana      | <input type="checkbox"/> Forze dell'Ordine (Polizia - Carabinieri ecc) |
| <input type="checkbox"/> Assessorato Reg.le _____          | Altro _____  |

Licodia Eubea \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato \_\_\_\_\_

E' copia conforme all'originale

Licodia Eubea, \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato \_\_\_\_\_

Timbro dell'Ente